

AOF Daghøjskolen i Hvidovre

Hvidovrevej 438, 2. sal
2650 Hvidovre

Årsrapport for 2020

CVR-nr.: 15 91 82 33

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Stamoplysninger	2
Ledelsesberetning	3 - 4
Påtegninger:	
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors erklæringer	6 - 8
Årsregnskab:	
Anvendt regnskabspraksis	9 - 10
Resultatopgørelse for perioden 1/1 - 31/12 2020	11
Balance pr. 31/12 2020	12 - 13
Egenkapitalopgørelse	14
Specifikationer	15 - 17

Stamoplysninger

AOF Daghøjskolen i Hvidovre
Hvidovrevej 438, 2. sal
2650 Hvidovre

Telefon: 36 39 00 20
E-mail: 2650@aof.dk
Hjemmeside: www.aofplus.dk

CVR nr.: 15 91 82 33
Hjemsted: Hvidovre
Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2020

Bestyrelse:

Kenneth F. Christensen	Formand
Henrik W. Olsen	Næstformand
Jesper Hesselholdt	
Lars Andersen	
Tina Nordahl Jensen	
Jørgen Philippsen	
Thomas Framholt	Medarbejderrepræsentant

Ledelse:

Mette Brix Johansen	Adm. direktør
---------------------	---------------

Revision:

JH Revision
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR nr. 55 39 97 19
Kingsvej 3
2630 Taastrup

Ledelsesberetning for 2020

Året der gik

Regnskabet 2020 viser et overskud på kr. 2.034 t.kr. mod et overskud på 2.191 t.kr. i 2019. Omsætningen blev på 7.868 t.kr. mod kr. 5.552 t.kr. året forinden.

Igen i 2020 har vi haft mål om at uddanne personalet til FVU- og ordblindelærere, og vi har således fortsat haft succes med at tilbyde FVU- og ordblindeundervisning til både ledige, uddannelsessøgende samt beskæftigede borgere i bl.a. Hvidovre Kommune. Igen i 2020 har vi kunnet undervise borgere i samarbejde med Ungeindsatsen i Hvidovre samt København, samt til ledige borgere tilknyttet Hvidovre Jobcenter. Vi har fastholdt og plejet det gode samarbejde med A-kasser og virksomheder i de omkringliggende kommuner, og dermed kunnet tilbyde undervisning til medlemmer og medarbejdere.

COVID-19 har også haft konsekvenser for AOF Daghøjskolen i Hvidovre. Vi oplevede et fantastisk 1. kvartal med stor aktivitet, som vi måtte se falde markant i 2. kvartal med nedlukningen i marts og frem. Vores bestyrelse bakkede ledelsen op i at fastholde alle vores dygtige undervisere, selvom vi kunne se en drastisk nedgang i vores aktiviteter i 2. og 3. kvartal. Men allerede i 4. kvartal gjorde vi ”comeback”, og har opnået flotte resultater. Dette resultat skyldes bl.a. en fantastisk indsats af vores personaler – og ikke mindst vores kursister – samt vores bestyrelse.

Primo 2020 igangsatte vi et mål om at blive meget mere digitale i Daghøjskolen med projekt ”AOF online”. Behovet herfor blev i den grad understreget af COVID-19 i marts 2020. På mindre end en måned kunne vi tilbyde vores mange kursister Google Classroom til online undervisning. Hertil abonnerer vi også på online undervisningsmaterialer, som kan understøtte onlineundervisningen. Ikke alle var lige begejstrede, men alle har alligevel taget godt imod initiativet, og vi har haft succes med vores online indsats i undervisningstilbuddene.

Året der kommer

COVID-19 vil også få konsekvenser for Daghøjskolen i 2021, men det er svært at forudse præcis hvilke.

I AOF Daghøjskolen i Hvidovre fastholder vi vores mål om at tilbyde kvalificeret og fleksibel voksenuddannelse til alle, som vil lære mere og dygtiggøres sig til job og videre uddannelse. Med bevidstheden om, at COVID-19-situationen ikke forsvinder foreløbig, da har vi sat som mål at øge fokus på at digitalisere *alle* vores kursister. Alle som én skal klædes på til at blive digitale borgere, klar til at gå online på bl.a. borger.dk, minsundhed.dk, coronaproever.dk, jobnet, e-boks, SKAT, m.fl.

Vi fortsætter med at digitalisere vores afdeling. Med opbakning fra bestyrelsen er vi i gang med at opgradere vores undervisere med it-hjælpedidler, som understøtter deres arbejde og arbejdsmiljø.

Også i skrivende stund sidste år var Danmark kun ved at lukke op igen. Igen afventer vi muligheden for at åbne helt op for undervisningen uden restriktioner. Vi vil fortsat følge Mette Frederiksens anbefalinger.

Ledelsesberetning for 2020, fortsat

I 2021 vil vi fortsætte vort fokus på netværket samt arbejde på at tilbyde flere fleksible og målrettede undervisningstilbud til virksomheder, organisationer, samarbejdspartnere og borgere. Inddragelse, tilknytning og efteruddannelse er nøgleord, som vi bruger til at skabe et endnu bedre læringsmiljø for vores mange kursister – både fysisk og online.

Honorarer

Der er ikke udbetalt honorarer til bestyrelsen jf. AOF Daghøjskolens vedtægter.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen usikkerhed ved indregning og måling af årsregnskabet poster.

Usædvanlige forhold

Årsregnskabet er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter årsregnskabet afslutning.

Der er ikke efter årsregnskabet afslutning truffet begivenheder, der forrykker vurderingen af årsregnskabet for 2020.

Ledelsens påtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for AOF Daghøjskolen i Hvidovre.

Årsrapporten er aflagt efter principper, som er tilnærmet bestemmelserne i årsregnskabsloven.


Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af skolens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.


Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Hvidovre, den 11. maj 2021



Mette Brix Johansen
Adm. direktør

Bestyrelsen:

Kenneth F. Christensen
Formand


Jesper Hesselholdt


Tina Nordahl Jensen


Thomas Framholt
Medarbejderrepræsentant


Henrik W. Olsen
Næstformand


Lars Andersen


Jørgen Philippsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AOF Daghøjskolen i Hvidovre for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter ledelsesberetning, ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet er aflagt efter regnskabsprincipper, som er tilnærmet bestemmelserne i årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af skolens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med god regnskabsskik og skolens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Skolens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Skolens ledelse har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er skolens ledelse ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre skolens ledelse enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af foreningens ledelse, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med skolens ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Taastrup, den 11. maj 2021

JH Revision

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR nr. 55 39 97 19



Martin Santino Lo Turco

statsautoriseret revisor

MNE-nr. 35467

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er udarbejdet i henhold til årsregnskabsloven (regnskabsklasse A) tilpasset skolens særlige forhold.

Den anvendte regnskabspraksis er uændert i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling:

Indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelse indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser i henhold til de beskrevne regnskabsprincipper for de enkelte regnskabsposter.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Kommunalt grundtilskud:

Offentlige tilskud indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Andre indtægter

Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Udgifter:

Udgifter omfatter udgifter i forbindelse med afholdelse af hold/kurser, herunder lønninger til lærer mv., gager, lokaleomkostninger, administration, småanskaffelser, markedsføring mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver:

Driftsmateriel og nyanskaffelser udgiftsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver:

Finansielle anlægsaktiver, der består af deposita måles til amortiseret kostpris.

Varebeholdninger:

Alle beholdninger af tryksager m.v. udgiftsføres fuldt ud.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Balancen fortsat

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavenderne.

Værdipapirer:

Værdipapirer omfatter børsnoterede investeringsforeningsbeviser, som måles til dagsværdi på balancedagen.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gæld:

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi på balancedagen.

Resultatopgørelse for perioden 1/1 - 31/12 2020

		<u>2020</u>	<u>2019</u>
<u>Indtægter:</u>	Note		
Undervisningsindtægter		7.713.844	4.857.064
Komunalt Grundtilskud		153.953	151.584
Overskudsandel, AOF Center Hovedstaden		0	543.039
<u>Indtægter i alt</u>		<u>7.867.797</u>	<u>5.551.687</u>
<u>Variable udgifter:</u>			
Lønninger		4.299.156	2.461.146
Undervisningsudgifter	1	189.310	204.876
<u>Variable udgifter i alt</u>		<u>4.488.466</u>	<u>2.666.022</u>
<u>Dækningsbidrag</u>		<u>3.379.331</u>	<u>2.885.665</u>
<u>Øvrige udgifter:</u>			
Personaleomkostninger	2	50.503	151.756
Salgsomkostninger	3	5.760	12.500
Administrationsomkostninger	4	1.265.530	484.365
Lokaleomkostninger	5	153.873	186.276
<u>Øvrige udgifter i alt</u>		<u>1.475.666</u>	<u>834.897</u>
<u>Resultat før finansielle poster</u>		<u>1.903.665</u>	<u>2.050.768</u>
Finansielle indtægter	6	137.453	140.647
Finansielle omkostninger	7	-6.978	-40
Finansielle poster, netto		130.475	140.607
<u>Resultat</u>		<u>2.034.140</u>	<u>2.191.375</u>
Som foreslås fordelt således:			
Årets hensættelser		1.400.000	0
Overført resultat		634.140	2.191.375
		<u>2.034.140</u>	<u>2.191.375</u>

Balance pr. 31/12 2020

	Note	2020	2019
<u>Aktiver:</u>			
<u>Finansielle anlægsaktiver:</u>			
Deposita		0	137.562
<u>Finansielle anlægsaktiver i alt:</u>		0	137.562
 <u>Omsætningsaktiver:</u>			
Tilgodehavender:			
Tilgodehavende hos AOF Rødovre	8	0	82.125
Tilgodehavende hos AOF Center Hovedstaden	9	0	500.420
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser		3.398.449	3.032.937
Andre tilgodehavender		878	9.405
Periodeafgrænsningsposter		93.724	15.352
		3.493.051	3.640.239
Værdipapirer		4.526.610	2.398.280
		4.526.610	2.398.280
Likvide midler:			
Kassebeholdning		162	734
Bankbeholdninger		3.481.701	3.006.274
		3.481.863	3.007.008
 <u>Omsætningsaktiver i alt</u>		 11.501.524	 9.045.527
 <u>Aktiver i alt</u>		 11.501.524	 9.183.089

Balance pr. 31/12 2020, fortsat

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<u>Passiver:</u>		
<u>Egenkapital:</u>		
Overført fra tidligere år	8.336.730	6.145.355
Årets hensættelser	1.400.000	0
Overført resultat	634.140	2.191.375
<u>Egenkapital i alt</u>	<u>10.370.870</u>	<u>8.336.730</u>
<u>Langfristet gæld:</u>		
Indefrosset feriepenge	0	85.095
<u>Langfristet gæld i alt:</u>	<u>0</u>	<u>85.095</u>
<u>Kortfristet gæld:</u>		
Moms	0	146.172
Skyldig A-skat og Am-bidrag	262.919	90.208
Skyldig ATP	7.384	5.586
Skyldig fritvalgsordning	0	3.211
Skyldige feriepenge	5.152	19.154
Indefrosset feriepenge	259.977	0
Afsatte feriepenge	131.811	163.846
Skyldige omkostninger	463.411	333.087
<u>Kortfristet gæld i alt:</u>	<u>1.130.654</u>	<u>761.264</u>
<u>Gæld i alt</u>	<u>1.130.654</u>	<u>846.359</u>
<u>Passiver i alt</u>	<u>11.501.524</u>	<u>9.183.089</u>

**Sikkerhedsstillelser, pantsætninger &
eventualforpligtelser**

Egenkapitalopgørelse pr. 31/12 2020

	<u>Overført resultat</u>	<u>Flytning</u>	<u>It- anskaffelser</u>	<u>I alt</u>
Primo	8.336.730	0	0	8.336.730
Hensættelser i 2020	0	1.000.000	400.000	1.400.000
- anvendt i 2020	0	0	0	0
Overført resultat	<u>634.140</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>634.140</u>
<u>I alt</u>	<u>8.970.870</u>	<u>1.000.000</u>	<u>400.000</u>	<u>10.370.870</u>

Noter

	2020	2019
<u>1. Undervisningsudgifter:</u>		
Undervisningsmateriale	60.180	47.019
Kontingenter, bøger mv.	16.500	15.604
Inventar og udstyr, anskaffelser og vedligeholdelse	103.998	14.489
Elevsamarbejde	7.514	8.058
Møder	1.118	1.592
Tilskud til smykkeværksted i Rødovre mv.	0	118.114
	189.310	204.876
 <u>2. Personalemkostninger:</u>		
ATP	24.898	18.676
AER, AES og barsel.dk	18.209	30.909
Fritvalgsordning	0	3.211
Kørselsgodtgørelse mv.	0	6.648
Kurser og konferencer	1.875	72.954
Personaleudgifter	5.521	19.358
	50.503	151.756
 <u>3. Salgsomkostninger:</u>		
Annoncering mv.	5.399	12.500
Repræsentation	361	0
	5.760	12.500
 <u>4. Administrationsomkostninger:</u>		
Kontorartikler mv.	12.951	12.438
Telefon mv	37.126	45.845
Fibernet	22.245	34.887
Porto og gebyrer	15.693	7.898
Møder og gaver	44.687	21.725
Bøger, blade og tidsskrifter	2.789	5.362
Kontingenter mv.	45.179	19.163
Forsikringer	42.235	18.129
Alarm	8.960	11.527
Transport:	231.865	176.974

Noter, fortsat

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<u>4. Administrationsomkostninger, fortsat:</u>		
Transport:	231.865	176.974
Inventar og udstyr, anskaffelser	30.413	7.225
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	17.675	0
Revision og udarbejdelse af årsregnskab (incl. for lidt afsat 2019)	55.000	32.750
Specialopgaver, udarbejdelse af notat vedrørende sammenlægning	30.516	0
Kvartalerklæringer til VUC	35.000	25.000
Bogføringsmæssig assistance	153.691	62.250
Advokat	104.719	177.156
Eksterne kursuskøb	164.000	0
Lønkørsel, Danløn	3.450	2.525
Diverse	2.827	485
Nedskrivning af tilgodehavende hos AOF Center Hovedstaden	500.420	0
Nedskrivning af tilgodehavende hos AOF Rødovre	82.125	0
Indtægtsfører bogført gæld vedrørende moms	-146.171	0
	<u>1.265.530</u>	<u>484.365</u>
<u>5. Lokaleomkostninger:</u>		
Husleje incl. el, vand mv.	144.373	140.900
Husleje, store hus incl. el, vand mv.	1.646	15.107
Flytteomkostninger/refusionsopgørelse	-7.973	11.750
Rengøring	15.674	15.895
Småanskaffelser mv.	153	2.624
	<u>153.873</u>	<u>186.276</u>
<u>6. Finansielle indtægter:</u>		
Bank	0	583
Afkast, investeringsforeningsbeviser	28.012	30.335
Kursregulering, investeringsforeningsbeviser	109.441	109.729
	<u>137.453</u>	<u>140.647</u>

Noter, fortsat

	2020	2019
<u>7. Finansielle omkostninger:</u>		
Renteudgifter	6.978	40
	6.978	40

8. Tilgodehavende hos AOF Rødovre:

Tilgodehavende hos AOF Rødovre	2.709.848	2.709.848
Nedskrivning af tilgodehavende hos AOF Rødovre	-2.709.848	-2.627.723
	0	82.125

9. Tilgodehavende hos AOF Center Hovedstaden:

Tilgodehavende hos AOF Center Hovedstaden	500.420	500.420
Nedskrivning af tilgodehavende hos AOF Hovedstaden	-500.420	0
	0	500.420

10. Sikkerhedsstillelser, pantsætninger & eventualforpligtelser:

Skolen har ikke foretaget sikkerhedsstillelser eller pantsætninger.

11. Nøgletal:

	2020	2019
Årets resultat i kr.	2.034.140	2.191.375
Likviditetsgrad, (omsætningsaktiver i forhold til kortfristet gæld)	1.017,25	1.068,76
Soliditetsgrad, (egenkapital i forhold til aktiver i alt)	90,17	90,78
Overskudsgrad	24,20	36,94
Antal ansatte, gennemsnit	7,31	5,48

11. Udvikling i resultat og egenkapital

År	Resultat i kr.	Egenkapital i kr.
2016	601.931	5.104.685
2017	608.779	5.713.464
2018	431.891	6.145.355
2019	2.191.375	8.336.730
2020	2.034.140	10.370.870